

Szerződés szám: N/973-8/2023.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Név: Nagykörű Községi Önkormányzat  
Cím: 5065 Nagykörű, Május 1 út 1.  
Képviseli: Túri Tibor polgármester  
Adószám: 15412067-2-16  
Tel.: 06/56-494-001  
Fax.: 06/56-494-351  
Email: polgarmester@nagykoru.hu

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

Név: KORIM-BAU Kft.  
Székhely: 5000 Szolnok, Tünde u. 23.  
Képviseli: Csutár Kornél ügyvezető  
Adószám: 25795370-2-16  
Cégjegyzékszám: 16-09-017064  
MKIK nyilvántartási szám: 21A78541  
Pénzforgalmi számlaszám: OTP Bank 11745004-21365775  
Tel.: 06-70/77-45-944  
Email: korimbau@gmail.com

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

a továbbiakban együttesen, mint **Felek** között, az alábbiakban meghatározott helyen és alulírott időpontban a következő feltételek szerint:

### 1. PREAMBULUM

#### 1.1. Előzmények

Nagykörű Községi Önkormányzat a „Teleki László Alapítvány Népi építészeti program 2022” pályázat keretében, TLA/NEPI2022/906088 azonosítószámú támogatási kérelmében pályázatot nyújtott be a „Népi lakóház megőrzése, tájház kialakítása Nagykörűben” megnevezésű projekt megvalósítására, 5065 Nagykörű, Rákóczi út 12. (helyrajzi szám: 794.) szám alatti megvalósulási helyszín vonatkozásában. A pályázat pozitív elbírálásban részesült. A pályázat keretében a fent írott népi lakóház teljeskörű felújításával kapcsolatos kivitelezési munkálatok elvégzése valósul meg.

Megrendelő a beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, azokat egymással összevetette. Megrendelő a beszerzési eljárás során hozott döntése szerint nyertes Vállalkozóként a jelen szerződést aláíró Vállalkozót nevezte meg, amely az értékelési szempontokra tekintettel a legalacsonyabb ellenszolgáltatású érvényes ajánlatot tette.

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott beszerzési eljárás eredményeként, az eljárást megindító felhívás, valamint dokumentáció, műszaki és tervezői iratok és a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg.

A Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlattétel során a vonatkozó műszaki dokumentációt, műszaki leírást, az ajánlattételi felhívást, a dokumentációt és annak valamennyi mellékletét, továbbá minden egyéb rendelkezésre álló dokumentumot áttekintett, a beruházás megvalósíthatósága szempontjából megfelelőnek találta és ajánlatát a fentiekben rögzítetteknek megfelelően tette.

Vállalkozó nyertes ajánlatának elemei:

Sorszám	Munkanem	Nettó összköltség (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összköltség (Ft)
1.	Homlokzat felújítása	697.037	188.199,99	885.236,99
2.	Vízmentesítés	1.976.019	533.525,13	2.509.544,13
3.	Falszerkezet megerősítése	2.451.679	661.953,33	3.113.632,33
4.	Födémszerkezet felújítása	576.580	155.676,60	732.256,60
5.	Tetőszerkezet felújítása	1.566.226	422.881,02	1.989.107,2
6.	Tetőfedés cseréje, felújítása	1.121.864	302.903,28	1.424.767,28
7.	Tűzelőberendezés/kémény felújítása	192.277	51.914,79	244.191,79
	<b>Összesen:</b>	<b>8.581.682, - Ft</b>	<b>2.317.054, -Ft</b>	<b>10.898.736, - Ft</b>

Értékelési szempont	Értékelési szempont megnevezése	Ajánlat
Ár szempont	Összes nettó ajánlati ár (nettó vállalkozói díj) HUF egységben	nettó <b>8.581.682 HUF</b>

## 1.2. Szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az 5065 Nagykörű, Rákóczi út 12. ingatlanon lévő épületek felújításával kapcsolatos kivitelezési munkálatok teljeskörű elvégzését.



Vállalkozó a csatolt árajánlatában részletezett munkát a szerződésben kikötött határidőre, a megadott áron, I. osztályú minőségben, a hatályos jogszabályi rendelkezések betartása mellett elvégzi.

### 1.3. Szerződéses okmányok

Felek teljes megállapodását a Szerződés törzsszövege, a beszerzési eljárás során a kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott megrendelői válaszok (*amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült*), a beszerzési eljárást indító felhívás és dokumentáció és a Vállalkozó nyertes ajánlata (a továbbiakban: szerződéses okmányok) tartalmazza.

### 1.4. Dokumentumhierarchia

A szerződéses kötelezettségek teljesítése kapcsán az ajánlattételi felhívás, ajánlati dokumentáció, az eljárás során rögzített egyéb dokumentumok, valamint a Vállalkozónak az eljárásban 2023. április 2. napján adott írásos ajánlata a Felekre nézve kötelező érvényűek.

Amennyiben az ajánlattételi felhívás, az ajánlati dokumentáció, az ajánlat és a vállalkozási szerződés között eltérés van, úgy a dokumentumokat a felsorolt sorrendben kell irányadónak tekinteni.

Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével.

## 2. PÉNZÜGYI KÖRÜLMÉNYEK

### 2.1. Vállalkozói díj

A szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység elvégzését Megrendelő a „Teleki László Alapítvány Népi építészeti program 2022” pályázat keretében, a „Népi lakóház megőrzése, tájház kialakítása Nagykörűben” megnevezésű projekt megvalósítására elnyert támogatásból finanszírozza.

A szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: magyar forint (HUF).

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a szerződés alapján a szerződéses feladatai teljes körű ellátásának ellenértékéért az alábbiakban meghatározott vállalkozói díjra jogosult:

nettó 8.581.682, -Ft, azaz nyolcmillió-ötszáznyolcvanegyezer-hatszáznyolcvankét forint,  
+ 27 % ÁFA **2.317.054, - Ft**, azaz kétmillió-háromszáztizenhétezer-ötvennégy forint,  
**mindösszesen bruttó 10.898.736, - Ft, azaz tízmillió-nyolcszázkilencvennyolcezer-hétszázharminchat forint.**

Az 1. részletet - melynek összege: nettó 2.574.505 -Ft, bruttó **3.269.621, -Ft**, azaz hárommillió-kétszázhatvankilencezer-hatszázhuszonegy forint – Megrendelő jelen szerződés aláírásától számított 5 napon belül, átutalással fizeti meg Vállalkozó részére.

2. részlet: 70%-os készülség igazolt teljesítése után benyújtott számla alapján esedékes. Összege: nettó 3.432.672 -Ft, bruttó **4.359.494 -Ft**, azaz négymillió-háromszázötvenkilencezer-négyszázkilencvennégy forint.

3. részlet, vég számla: a kivitelezési munkálatok befejezését követően esedékes. A vég számla összege a fennmaradó összeg: nettó 2.574.505 -Ft, **bruttó 3.269.621 -Ft**, azaz hárommillió-kétszázhatvankilencezer-hatszázhuszonegy forint. A fennmaradó összeg kifizetésének ütemezését a Megrendelő és a Vállalkozó közösen módosíthatja.

A vég számla benyújtására Vállalkozó az építési munka jegyzőkönyvben rögzített, hiány és hibamentes, sikeres és eredményes műszaki átadás-átvételét követően, az építési műszaki ellenőr által elfogadott, jóváhagyott és aláírt, valamint a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás alapján válik jogosulttá. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka pénzügyi fedezete a rendelkezésére áll.

Szerződő Felek a vállalkozói díjat átalányárként határozták meg. A vállalkozói díj megállapításának alapja a Vállalkozó által beárazott és kitöltött költségvetési kiírás. A vállalkozói díj tartalmazza a vállalkozói hasznot, a dokumentációban előírt feltételek teljesítéséhez szükséges költségeket, a beruházás megvalósításához



szükséges valamennyi költséget, a Vállalkozó tevékenységével összefüggő, azzal járó költségeket, járulékokat és díjakat (ideértve a szerződés teljesítése során esetleges létrehozott műszaki dokumentumok tekintetében fizetendő felhasználási díjat is).

Szerződő Felek rögzítik, hogy valamely munkarész elmaradása esetén a Vállalkozó nem tarthat igényt az adott munkarészre eső vállalkozói díjra.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgyát képező feladatoknak a szerződés jelen pontjában meghatározott ellenértéke rögzített, fix díjnak tekintendő.

## 2.2. Előleg kifizetése

Megrendelő előleg-kérés lehetőségét biztosítja.

## 2.3. ÁFA fizetés

Megrendelő és Vállalkozó is nyilatkozik arról, hogy belföldön nyilvántartásba vett adóalany, és az ÁFA tőle követelhető.

Felek a teljesítés során a számla kifizetésével kapcsolatban minden esetben a 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban: ÁFA tv.) foglaltaknak megfelelően járnak el.

## 2.4. Számlázás és teljesítésigazolás

A számla benyújtását megelőzően Vállalkozó köteles a Megrendelő illetékes képviselőjével egyeztetni. A számla tartalma a tényleges és az igazolt teljesítésekkel összhangban kell, hogy legyen.

A számla kifizetése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint történik, figyelembe véve a 2017. évi CL. számú, az adózás rendjéről szóló törvényben (a továbbiakban: Art.) foglaltakat.

A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése irányadó.

Ha Vállalkozó írásbeli értesítésére (készsre jelentés) a Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdí, de a szerződésben – a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel – meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A műszaki ellenőr a teljesítésigazolás kiadását csak akkor tagadhatja meg, ha a Vállalkozó nem teljesített, hiányosan teljesített vagy hibásan teljesített.

A számlákat a Megrendelő nevére és címére szükséges kiállítani, az adószám feltüntetésével kell benyújtani Megrendelőhöz, a Megrendelő által megjelölt személy által kiállított teljesítésigazolások és az átadás-átvételi jegyzőkönyvek csatolásával.

## 2.5. A vállalkozói díj átutalása

Megrendelő a vállalkozói díjat a 2.1. alpontban írott ütemezésben és feltételek szerint, a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalással fizeti meg a Vállalkozó OTP Banknál vezetett 11745004-21365775 számú bankszámlájára.

Vállalkozó felelős azért, hogy az alvállalkozókat tájékoztassa a szerződés szerinti kifizetés szabályairól. Vállalkozó felelős mindazon kárért, amely a jelen pont szerinti kötelezettsége elmulasztásából ered.

A kifizetés során az Art. minden esetben alkalmazandó.

# 3. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS, SPECIÁLIS KÖRÜLMÉNYEK

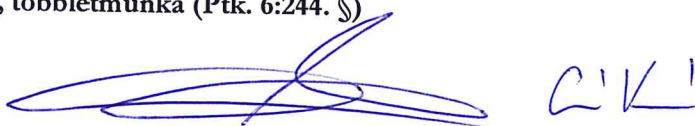
## 3.1. Szerződés teljesítése, szerződésmódosítás

A Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott tartalommal, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles a szerződést teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.

A vállalkozási szerződést Felek közös akaratukból eredően, írásban módosíthatják.

A szerződés tárgyát képező munkák alapadatait a műszaki leírás, költségvetések tartalmazzák.

## 3.2. A pótmunka, többletmunka (Ptk. 6:244. §)



### 8.3.2. Meghiúsulási kötbér

- Megrendelő 30 naptári napi, Vállalkozónak felróható késedelmet követően jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni.
- Vállalkozó köteles a munka neki felróható okból történő meghiúsulása esetén a szerződés teljes nettó végösszege **10%-ának** megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére.
- Megrendelő a szerződés teljesítését akkor tekinti meghiúsultnak, ha
  - a Vállalkozó a teljesítést megtagadja;
  - a Vállalkozó a szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el;
  - a szerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból ellehetetlenül;
  - a Vállalkozó a teljesítéssel – neki felróható módon – 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik;
  - a Vállalkozó ismétlődő súlyos hibája megállapítható vagy a Megrendelő által a szerződésszerű teljesítésre meghatározott póthatáridő is eredménytelenül telik el.

### 8.3.3. Késedelmi kamat

Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Ptk. rendelkezései szerinti késedelmi kamat jár a Vállalkozónak.

### 8.3.4. Jótállás, Szavatosság

- Vállalkozó 12 hónap jótállást vállal, az igazolt teljesítéstől számítva.
- A jótállási és szavatossági kötelezettség kiterjed arra, hogy valamennyi termék megfelel a jogszabályokban, a szerződésben, a műszaki leírásban és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelménynek, előírásnak, szabványnak.
- A kicserélt vagy kijavított részekre vonatkozóan a jótállási és szavatossági idő újrakezdődik azon a napon, amikor Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik.
- A jótállási időszak alatt felmerült hibák esetén Vállalkozó köteles a hibát térítésmentesen elhárítani, a Megrendelő írásbeli hibabejelentése alapján.
- Vállalkozó jótállása megszűnik:
  - a) rendeltetésellenes használat vagy rongálás következtében keletkező kár esetén,
  - b) a Megrendelőt terhelő karbantartási és javítási kötelezettség elmulasztásából eredő kár esetén,
  - c) az átadott kezelési és karbantartási utasítások be nem tartásából eredő kár esetén, vagy
  - d) elemi csapásból eredő kár esetén.

A szavatossági kötelezettségeknek a törvényben meghatározottak szerint kell eleget tenni.

### 8.4. Vegyes rendelkezések, egyéb vállalások

A szerződésben vállalt kivitelezési feladatok akkor tekinthetők teljesítettnek, ha a szerződő Felek között a műszaki átadás - átvételi eljárás hiánypótlásmentesen lezárult.

## 9. KÉPVISELET

### Megrendelő képviselője:

Név:	Túri Tibor
Cím:	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.
Tel:	06-56-494-001, 06-30-383-3250
E-mail cím:	t.tibo77@gmail.com

### Vállalkozó képviselője:

Név:	Csutár Kornél
Cím:	5000 Szolnok, Tünde u. 23.
Tel:	06-70/77-45-944
E-mail cím:	korimbau@gmail.com

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás tekintetében elsődlegesen az e-mailt részesítik előnyben.

### Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:	Kálmán Ferenc
Cím:	5200 Törökszentmiklós, Szent László út 44.
Kamarai tagsági szám:	MV-E-16-5048
Tel:	20/230-6364
E-mail cím:	19530320kalmanferenc@freemail.hu

Megrendelő műszaki ellenőre a kivitelezéssel kapcsolatos észrevételeit és egyéb közleményeit a Vállalkozó felelős műszaki vezetőjével közölheti. Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek a műszaki ellenőr és a felelős műszaki vezető személyében bekövetkezett változásokat közölni és akadályoztatás esetén helyettesítésükről gondoskodni.

Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett neve és elérhetősége:

Kézér Tamás, Kézér Tüzip Kft., 5051 Zagyvarékas, Külterület 1., Tel.: 20/960-8977

## 10. MŰSZAKI ÁTADÁS

Az elkészült munkákról a Felek közösen műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést.

A műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozónak kell kitűznie a teljesítési határidőn belüli időpontra vagy a teljesítési határidőként kitűzött határnapra. Az eljárás kezdő időpontjáról a Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni a kitűzött időpontot legalább 5 munkanappal megelőzően. Az értesítés késedelmes voltát úgy kell tekinteni, mintha a Vállalkozó magával a teljesítéssel esett volna késedelembe.

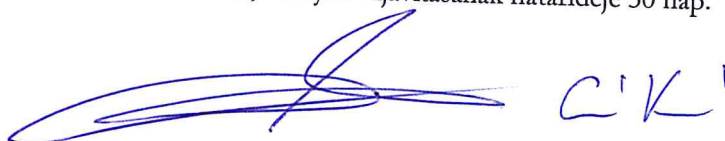
A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárásra történő részvételre harmadik személyeket vagy egyéb érdekelteket a Megrendelő hozzájárulásával hívhat meg.

Vállalkozó a beépített anyagok, szerkezetek minőségi bizonyítványait, valamint a szerelési és kivitelezői nyilatkozatokat Megrendelőnek átadásakor az átadási dokumentációval együtt köteles átadni.

A 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 14. §-a alapján a felelős műszaki vezetőnek a kivitelezési tevékenység befejezésekor (műszaki átadás-átvételi eljárásakor) nyilatkoznia kell arról, hogy a keletkezett építés-bontási hulladékokat elszállították.

A műszaki átadás-átvételi eljárásra Vállalkozó köteles biztosítani és 2 példányban átadni a Megrendelő részére: kivitelezői és felelős műszaki vezetői nyilatkozatot, beépítésre került anyagok műbizonylatait, garancialeveleket, szabványossági nyilatkozatokat, mérési jegyzőkönyveket, építés-bontási hulladék-nyilvántartó lapot. A felsorolt iratok hiánya az eljárás megghiúsulását eredményezheti.

Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 nap.



Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a beruházás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek az építési munkaterületet, továbbá átadja 1 eredeti és 1 másolati nyomtatott példányban az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó, hulladék-nyilvántartó lapot, kivitelezői nyilatkozatot hivatkozással a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletre, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII tv. 31. §-ra, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI tv. 21. § (5)-(6) bekezdésére, a szerződésre, tervekre, naplóra, garanciavállalással, cégszerű aláírással, alvállalkozók kivitelezői nyilatkozatait, a kivitelezési dokumentációt vagy az épület tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósulási dokumentációt (amennyiben van eltérés), az építmény, építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját (adott esetben), valamint minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges. Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek a Megrendelőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével, minden szakág felelős műszaki vezetőjének nyilatkozatával, a jótállási dokumentumokat, utasításokat, jegyzőkönyveket, terveket.

## 11. UTÓ-FELÜLVIZSGÁLAT

A szerződő Felek a létesítmény műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésétől számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást tarthatnak. Az utó-felülvizsgálati eljárás(ok) megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége. Az utó-felülvizsgálati eljárást megrendelő képviselője készíti elő, és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját követő 15 nappal kell megküldeni a Vállalkozó részére, az időközben feltárt hibák jegyzékével együtt.

## 12. ALVÁLLALKOZÓK

Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó alvállalkozót vegyen igénybe. Vállalkozó köteles Megrendelőnek legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában valamennyi alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely e nélkül nem következett volna be. Amikor Vállalkozó az ajánlatban nevesített alvállalkozójával létrejött szerződésben kikötött ellenszolgáltatást teljesítette, vagy annak teljesítését megtagadta, erről Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni.

## 13. EGYÉB FELTÉTELEK

A Vállalkozó garantálja, hogy az általa létrehozott munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

A műszaki leírástól és a költségvetéstől eltérő anyagot vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása – *a közösen elfogadott árkülönbözlet* – alapján építheti be. Egyebekben bármely, a költségvetéstől eltérő kivitelezés csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával valósítható meg.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Megrendelő és Vállalkozó is tudomásul veszi a hatályos 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakat.

CIKI

Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi, erre irányuló ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Amennyiben a Felek között a vállalkozás teljesítésével vagy minőségével kapcsolatos vita alakul ki, úgy azt elsősorban békés úton kísérik meg rendezni.

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – *a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával* – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat.

Vállalkozó köteles az építési beruházás megvalósítása során a hatályos és érvényben lévő jogszabályok betartására, különös tekintettel a Ptk., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvényben és az 191/2009. (XI.15.) Korm. rendeletben előírtakra.

A teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.

A létesítménybe csak olyan anyagok, stb. építhetők be, amelyeket a Megrendelő jóváhagyott és egyébként az MSZ szabvány, egyéb előírásokban rögzített követelményeknek megfelelnek, illetve az egészségügyre vonatkozó előírások szerinti minőségtanúsítással rendelkeznek. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során kizárólag új anyagokat használhat fel.

## 14. KIFOGÁSOK, JOGVITA

A teljesítés során felmerülő vitás kérdéseket Felek elsősorban egymás közötti egyeztetéssel kötelesek rendezni.

Az egyik Fél által a másik Félnek küldött értesítéseket írásban (*levélben, táviratilag, telefaxon vagy e-mailen*) kell megküldeni és írásban kell visszaigazolni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek hatályba, amikor azt kikézbiztették, vagy az értesítés érvényességi napján, attól függően, hogy melyik van később.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:46. §-ában foglalt rendelkezést, valamint az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény vonatkozó rendelkezéseit- *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény III. és IV. fejezetében foglalt előírásokra tekintettel* - jelen szerződés teljesítése során megtartják.

Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el azt, hogy a jogszabály által felhatalmazott szerv jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződés szerű felhasználását, a közpénzek felhasználását, valamint azt, hogy a szerződés lényeges tartalmának megismerését üzleti titokra hivatkozással nem tagadhatják meg. Vállalkozó jelen szerződés mellékletét képező nyilatkozat aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. (Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdése alapján). Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejártáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, a Támogató kijelölt szervezetei és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, az Irányító Hatóság, a Támogató, valamint bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a kivitelezés megvalósítását igazoló

OK



okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását. Az illetékes ellenőrző szervezetek részére a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

A Megrendelőnek és a Vállalkozónak kötelessége mindent megtennie annak érdekében, hogy a jelen Szerződésből eredő esetlegesen vitás kérdéseket tárgyalások útján, peren kívül rendezzék.

Amennyiben a vitás kérdéseket nem sikerül tárgyalásos úton rendezni Felek – *értékhatártól függően* – a Szolnoki Járásbíróság, illetőleg a Szolnoki Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés a szerződő Felek általi aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne, vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége a többi rész tekintetében fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

Jelen Szerződésre a hatályos magyar és európai uniós jogszabályok, így különösen a Ptk., az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, valamint a jelen szerződés tárgyát érintő egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek rögzítik, hogy az alábbiakban felsorolt dokumentumok jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Mellékletek:

1.sz. melléklet: Árajánlat

Jelen szerződést Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, öt (5) eredeti példányban, jóváhagyólag írták alá, melyből három (3) példány a Megrendelőt, két (2) példány a Vállalkozót illeti.

Nagykörű, 2023. április 5.


  
Nagykörű Községi Önkormányzat  
Megrendelő  
képviseli: **Túri Tibor polgármester**



Nagykörű, 2023. április 5.

  
**KORIM - BAU Kft.**  
5000 Szolnok, Tünde utca 23.  
5001 Szolnok, Pf.70  
Adószám: 25795370-2-16  
OTP: 11745004-21365775  
KORIM-BAU Kft.  
Vállalkozó  
képviseli: **Csutár Kornél**

Pénzügyi ellenjegyző:

  
.....  
Kissné Jerkovich Ildikó